



15. savjetovanje za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj – s međunarodnim sudjelovanjem

Mjesto i vrijeme održavanja: Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci, Vinkovci, Hrvatska, 8. – 11. 10. 2025.

Organizator: Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu

Suorganizatori: Hrvatsko knjižničarsko društvo

Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci

Društvo knjižničara Slavonije, Baranje i Srijema

Partneri: Narodna in univerzitetna knjižnica Ljubljana

Zveza bibliotekarskih društav Slovenije

Združenje splošnih knjižnic

Glavna tema Savjetovanja:

NARODNE KNJIŽNICE U DIGITALNOM SVIJETU

Podteme:

1. Digitalna transformacija narodnih knjižnica: strateški okvir i budući smjerovi

- 1.1. Ključne komponente i trendovi digitalne transformacije narodnih knjižnica
- 1.2. Strateški modeli i smjernice: kako knjižnice mogu uspješno provesti digitalnu transformaciju
- 1.3. Knjižnice i umjetna inteligencija: mogućnosti, izazovi i etičke dileme
- 1.4. Između inovacija i odgovornosti: otvorenost, sigurnost, privatnost i autorska prava
- 1.5. Smanjenje digitalnog jaza: izazovi digitalne podjele, digitalna inkluzija i demokratizacija znanja

2. Digitalna infrastruktura: inovacije za knjižnice budućnosti

- 2.1. Automatizacija procesa u knjižnicama: knjigomati, RFID, *chatbotovi* i virtualni asistenti
- 2.2. Knjižnični sustavi nove generacije: organizacija i upravljanje fondom i zbirkama
- 2.3. Alati umjetne inteligencije za obradu, pretraživanje i preporuku relevantnih informacija
- 2.4. Održivost digitalne infrastrukture: financijski, sigurnosni i ekološki aspekti digitalne

transformacije

2.5. Digitalna sigurnost i zaštita podataka: izazovi i rješenja

3. Digitalne knjižnice i zbirke: nove mogućnosti otkrivanja znanja

- 3.1. Digitalizacija građe u knjižnicama: planiranje, tehnologije i izazovi u praksi
- 3.2. Integracija i korištenje e-knjiga, zvučnih knjiga i druge digitalne građe
- 3.3. Inovativni projekti digitalnih knjižnica i zbirki
- 3.4. Umjetna inteligencija u obogaćivanju zbirki: automatski opisi, povezivanje sadržaja i analitika
- 3.5. Digitalni *storytelling*: inovativni načini prezentacije i promocije kulturne baštine

4. Nove korisničke potrebe: usluge, programi i knjižnični prostori

- 4.1. Personalizacija usluga i digitalno korisničko iskustvo
- 4.2. Nove i proširene usluge za korisnike putem digitalnih i AI alata
- 4.3. Edukacijski programi za digitalne kompetencije: AI, podatkovna i algoritamska pismenost te kibernetička sigurnost
- 4.4. Knjižnice kao središta zajednice: prilagodba knjižničnih prostora za nove potrebe korisnika
- 4.5. Nove mogućnosti za pristupačnost pomoću digitalne tehnologije

5. Knjižničari u digitalnom dobu: nove vještine i profesionalni razvoj

- 5.1. Evolucija tradicionalne uloge i posla knjižničara u digitalnom okruženju
- 5.2. Digitalne kompetencije knjižničara: kontinuirano učenje i prilagodba novim tehnologijama
- 5.3. Umjetna inteligencija kao alat: AI u svakodnevnom radu knjižničara
- 5.4. Vještine knjižničara za podršku istraživačkim, obrazovnim i kulturnim potrebama korisnika i zajednice
- 5.5. Važnost suradnje i umrežavanja za uspješnu digitalnu transformaciju knjižnica

Svrha je 15. savjetovanja prikazati razvoj narodnih knjižnica kao ustanova koje imaju važnu ulogu u digitalnoj tranziciji, ostvarujući je putem različitih aktivnosti i inicijativa. Narodne knjižnice sve se više oblikuju kao suvremene ustanove koje primjenjuju najnovije tehnologije kako bi odgovorile na potrebe svojih korisnika. U tome procesu postupno se transformiraju u središta inovacija, obrazovanja i inkluzivnosti te preuzimaju ulogu čuvara kulturne baštine u digitalnome i suvremenome kontekstu.

To podrazumijeva razvoj i pružanje digitalnih usluga i resursa, uključujući pristup elektroničkim knjigama, časopisima, bazama podataka i drugim digitalnim sadržajima dostupnima iz vlastitoga doma. Edukativna uloga knjižnica ostvaruje se organizacijom radionica i tečajeva usmjerenih na razvoj digitalnih vještina, primjerice rada na računalima, korištenja različitih softverskih alata, snalaženja na internetu i uporabe društvenih mreža. Korisnicima se omogućuje pristup suvremenoj tehnologiji — besplatno korištenje računala, tableta i drugih digitalnih uređaja te upoznavanje s relevantnim digitalnim alatima i resursima. Knjižnice također pružaju potporu inovacijama i razvoju digitalnih projekata u suradnji s lokalnom zajednicom. Posebnu važnost ima i očuvanje kulturne baštine digitalizacijom starih dokumenata, knjiga i drugih materijala, čime se osigurava njihova dugoročna zaštita i dostupnost budućim naraštajima. Značajna je i uloga knjižnica u povezivanju zajednice putem digitalnih platformi koje potiču dijalog, suradnju i razmjenu ideja među članovima zajednice. Promicanje informacijske i digitalne pismenosti također je ključan zadatak, s naglaskom na razvoj kritičkoga mišljenja i sposobnosti vrednovanja informacija.

Savjetovanje će obuhvatiti i teme povezane s razradbom strateškoga okvira za digitalnu transformaciju knjižnica, profesionalnim razvojem i stjecanjem novih kompetencija knjižničara te suradnjom narodnih knjižnica s drugim ustanovama – školama, sveučilištima i srodnim ustanovama – u zemlji i inozemstvu, s ciljem razvoja inovativnih usluga i projekata prilagođenih potrebama suvremenoga društva.

Na 15. savjetovanju možete prijaviti nekoliko vrsta izlaganja, radionicu, okrugli stol / panel raspravu i promidžbeni film:

- prijavljeno izlaganje (10 – 15 min)
- izlaganje na posteru
- *Pecha kucha* prezentacija (7 min)
- promidžbeni film o knjižnici (do 5 min)
- okrugli stol / panel rasprava (do 45 min)
- radionica (do 45 min).

Službeni jezik

- hrvatski

Prijava radova

Molimo sve zainteresirane za izlaganje i/ili promidžbeni film na 15. savjetovanju za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj da pošalju sažetke do **22. 4. 2025. samo putem obrasca na poveznici: <https://forms.gle/r5VaUPMxysGzryCq8>.**

Napomena: Sažetak, naslov rada i ključne riječi potrebno je dostaviti na hrvatskome i engleskome jeziku.

Upute za prijavu sažetaka:

1. autor(i)
2. naslov rada
3. a) sažetak izlaganja ili *Pecha kucha* prezentacije (od 250 do 400 riječi)
b) sinopsis filma (od 100 do 150 riječi)
c) koncept okrugloga stola / panel rasprave ili radionice (od 250 do 400 riječi)
4. ustanova
5. adresa
6. telefon
7. e-pošta.

Članovi Programskoga odbora Savjetovanja dvostruko će recenzirati sažetke radova i sinopsise filmova. **Obavijest o prihvaćenju sažetaka bit će dostavljena elektroničkim putem do 24. 5. 2025. godine.**

Napomena: Usklađene sažetke s recenzijama potrebno je dostaviti do 3. 6. 2025. godine.

Pitanja z vezi s predajom sažetaka putem Google obrasca molimo šalžite na e-adresu: savjetovanje.organizacijski odbor@nsk.hr.

Upute za izradbu prijavljenih i posterskih izlaganja, *Pecha kucha* prezentacija, okrugloga stola / panel rasprave ili radionice bit će poslane autorima nakon recenziranja i prihvaćanja sažetaka u prvoj polovici 6. mjeseca.

Upute za izradbu izlaganja na posteru

- Preporučena dimenzija ispisanoga postera: 70 x 100 cm
- Orijehtacija postera: portretna (uspravna)
- Postersko izlaganje treba sadržavati sljedeće elemente:
 - naslov rada
 - ime autora / imena autora i adresa ustanove
 - cilj i svrhu rada, metodologiju, rezultate i zaključak.

Uz tiskani poster, potrebno je dostaviti i poster u PDF formatu kao i audiozapis s predstavljanjem postera u trajanju do 3 minute:

- audiozapis treba snimiti i poslati u MP3 formatu
- osim uživo, sudionici Savjetovanja moći će pregledati postere i *online* uz audiozapis putem QR koda
- QR kodove izrađuje i postavlja uz postere organizator Savjetovanja.

Napomena 1: Pitanja u vezi sa sesijom posterskih izlaganja molimo šalžite na e-adresu: savjetovanje.organizacijski odbor@nsk.hr.

Napomena 2: Bit će dodijeljena Nagrada Programskoga odbora Savjetovanja za najbolji poster.

Upute za izradbu *Pecha kucha* prezentacije

- PowerPoint prezentacija sastoji se od 20 stranica.
- Svaka stranica traje 20 sekundi.
- Stranice se izmjenjuju automatski nakon isteka 20 sekundi.
- Ukupno trajanje prezentacije iznosi 6 minuta i 40 sekundi.
- Ovaj format pogodan je za kreativne, sažete i brze prezentacije primjera dobre prakse.

Upute za izradbu promidžbenoga filma za sesiju *Knjižničarski filmski festival:*

- **Format**
 - MP4 format
- **Trajanje**
 - do 5 minuta
- **Rok za dostavu**
 - **do 12. 9. 2025.** na e-adresu: savjetovanje.organizacijski odbor@nsk.hr putem servisa za prijenos velikih datoteka poput [Jumbomaila](#) ili [WeTransfera](#).

1. Tema promidžbenoga filma treba biti povezana s knjižnicom, njezinim projektima ili događanjima. Film može biti informativnoga, edukativnoga ili marketinškoga karaktera.
2. Film treba sadržavati titlove (podnaslove) na engleskome jeziku.
3. Filmovi izrađeni u obliku stranica u stilu PowerPoint prezentacije ne smatraju se prikladnim oblikom filma.
4. Knjižnica koja šalje film dužna je poštovati Opću uredbu o zaštiti podataka (GDPR). Savjetovanje se ograđuje od moguće povrede propisanih pravila.
5. Knjižnica je također dužna pridržavati se Zakona o digitalnoj pristupačnosti.
6. Programski odbor zadržava pravo ne prikazati filmove koji sadržajem ne odgovaraju prijavljenomu sinopsisu ili koji ne udovoljavaju mjerilima povezanima uz format, trajanje i druge zahtjeve navedene u ovim uputama.
7. Bit će dodijeljena Nagrada publike za najbolji film.
8. Za sva pitanja u vezi sa sesijom *Knjižničarski filmski festival*, molimo obratite se na e-adresu: savjetovanje.programskiodbor@nsk.hr.

Obavijest o kotizaciji

Prijava za sudjelovanje na Savjetovanju i uplata kotizacije putem obrasca bit će dostupne od **2. 6. do 3.10. 2025. godine.**

Vrste kotizacije

- Rana kotizacija (uplata do 8. 9. 2025.) – 150 EUR
- Puna kotizacija (uplata do 3. 10. 2025.) – 180 EUR
- Jednodnevna kotizacija (uplata do 3. 10. 2025.) – 50 EUR
(*ne uključuje svečanu večeru*)

Programski odbor

Dunja Marija Gabriel (predsjednica), Milena Bon, Ivana Faletar Horvatić, Iva Grković, Karolina Holub, Aleš Klemen, Dragana Koljenik, Urška Lobnikar Paunović, Vedrana Lugić, Anita Malkoč Biščan, Jasenka Pleško, Jelena Stipetić Šušak i Marijana Špoljarić Kizivat.

Organizacijski odbor

Kristina Romić (predsjednica), Marta Kovač, Klaudija Mandić, Maja Mlinarević, Maja Priselac, Marlena Vičević i Kristina Videković

Sve informacije o Savjetovanju bit će dostupne na portalu <http://sznk.nsk.h>.